



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PODGORA

GLASNIK

službeno glasilo Općine Podgora

GODINA XXXI

PODGORA, 03. svibnja 2024.

BROJ 21

SADRŽAJ :

STR.

OPĆINSKA NAČELNICA

- | | |
|--|---|
| 1. V. Izmjena Plana nabave roba, radova i usluga za 2024. godinu | 2 |
| 2. Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za dodjelu finansijskih sredstava
udrugama / organizacijama civilnog društva u 2024. godini | 5 |

Temeljem članka 28. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16, 114/22), članaka 2. do 4. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine, broj 101/2017) i članka 46. Statuta Općine Podgora (Glasnik, službeno glasilo Općine Podgora, broj 5/09, 9/09, 3/13, 3/15, 4/18, 5/20 - pročišćeni tekst, 14/20, 4/21 i 22/23) općinska načelnica Općine Podgora dana 03. svibnja 2024. godine donosi sljedeću

**V. IZMJENU
PLANA NABAVE
ROBA, RADOVA I USLUGA ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

Donosi se IV. izmjena Plan nabave roba, radova i usluga za 2024. godinu (Glasnik, službeno glasilo Općine Podgora, broj 07/24, 08/24, 17/24 i 18/24) na način da se u tablični prikaz dodaje nabava pod rednim brojem 92. i 93. kako slijedi:

PLAN NABAVE

<u>Naručitelj</u>	OPĆINA PODGORA														
Godina	2024														
Verzija	5														
Datum donošenja	03.05.2024.														
Redni broj	Evidencijski broj nabave	Zakonski okvir	Predmet javne nabave	Vrsta ugovora	CPV	Procijenjena vrijednost nabave (EUR)	Vrsta postupka	Društvene i druge posebne usluge	Predmet podijeljen u grupe	Tehnika / Okvirni sporazum	Financiranje iz EU fondova	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora / O.S.	Provodi drugi naručitelj	Napomena
0092	MV 14/24	Zakon o javnoj nabavi	Nabava i ugradnja pristupnih rampi za sprječavanje prolaza vozila na području mjesta Podgora i <u>Igrane</u>	Robe	34953000 - <u>Pristupne rampe</u>	111.000,00	Otvoreni postupak		NE		NE	2. kvartal	60 dana		
0093	JN 79/24	Jednostavna nabava	Nabava usluge provedbe postupka javne nabave i jednostavne nabave u projektu adaptacije DV Morski konjić, Podgora	Usluge	72224000 - <u>Usluge savjetovanja na području vođenja projekta</u>	3.750,00	Jednostavna nabava		NE		DA	2. kvartal	3 mjeseca		

Članak 2.

Ostale odredbe osnovnog Plana nabave ostaju neizmijenjene.

Članak 3.

Plan nabave stupa na snagu danom donošenja.

Ovaj Plan objavit će se na službenoj Internet stranici Općine Podgora i u standardiziranom obliku u EOJN RH u roku od 8 dana od njegova donošenja, a isto će se primijeniti na sve izmjene i dopune istoga.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PODGORA
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 406-03/24-01/1
URBROJ:2181-38-01/01-24-6

OPĆINSKA NAČELNICA
Petra Radić, mag.ing.arch., v.r.

Na temelju odredaba Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine, broj 26/15 i 37/21), članka 46. Statuta Općine Podgora (Glasnik, glasilo Općine Podgora, broj 05/09, 09/09, 03/13, 03/15, 04/18, 05/20 – pročišćeni tekst, 14/20, 04/21, 12/22, 13/22 i 22/23), općinska načelnica Općine Podgora dana 03. svibnja 2024. godine donijela je sljedeću

O D L U K U

o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za dodjelu financijskih sredstva
udrugama/ organizacijama civilnog društva u 2024. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se i imenuje Povjerenstvo za dodjelu financijskih sredstava udrugama ili organizacijama civilnog društva (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje će biti dionici Javnog natječaja za financiranje projekata i programa udruga na području Općine Podgora u 2024. godini koji je objavljen na web stranici Općine Podgora (www.podgora.hr).

Članak 2.

Izrazi koji se koriste o ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Povjerenstvo se sastoji od tri (3) člana, predsjednika i dva (2) člana.

Mandat članova Povjerenstva traje dvije (2) godine.

Članak 4.

U Povjerenstvo se imenuju sljedeći članovi:

1. Petar Staničić, predsjednik Povjerenstva

2. Mira Roso, članica Povjerenstva
3. Ana Roso, članica Povjerenstva

Članak 5.

U okviru svoga djelokruga Povjerenstvo pregledava pristigle ponude na Javnom natječaju uz članka 1., vrši administrativnu promjenu te predlaže načelnici Općine Podgora donošenje odluke o odabiru.

Članak 6.

Predsjednik Povjerenstva saziva sjednicu, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicom i potpisuje mišljenja koje donosi Povjerenstvo većinom glasova nazočnih članova Povjerenstva.

Članak 7.

Poziv na sjednicu s prijedlogom dnevnog reda i materijal o kojem će se raspravljati na sjednici dostavlja se članovima Povjerenstva najmanje dva (2) dana prije održavanja sjednice, a iznimno ako za to postoje razlozi materijal za sjednicu može se dostaviti i na samu sjednicu.

Članak 8.

O radu na sjednici Povjerenstva vodi se zapisnik.

Zapisnik potpisuje predsjednik Povjerenstva.

Članak 9.

Prijedlog odabira koji utvrđuje Povjerenstvo upućuje se Općinskoj načelnici na razmatranje, a na temelju kojeg načelnica može donijeti odluku o odabiru.

Temeljem odluke Općinske načelnice iz prethodnog stavka ovoga članka, Općinska načelnica zaključuje poseban ugovor.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na danom donošenja i objavljuje se u službenom glasniku Općine Podgora.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PODGORA
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 402-01/24-01/2
URBROJ: 2181-38-01/01-24-10

OPĆINSKA NAČELNICA
Petra Radić, mag.ing.arh.,v.r.

Izdavač: Općina Podgora, A. K. Miošića 2, 21327 Podgora
Urednica: referentica za poslove pisarnica i pismohrane: Mira Roso
Jedinstveni upravni odjel Općine Podgora
Telefon: 021/603-952