

Na temelju članka 46. Statuta Općine Podgora (Glasnik, službeno glasilo Općine Podgora br.: 5/09, 9/09, 3/13, 3/15, 4/18, 5/20-pročišćeni tekst, 14/20, 4/21 i 22/23) i članka 21. stavka 1. Odluke o uvjetima korištenja javnih parkirališta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila na području Općine Podgora (Glasnik, službeno glasilo Općine Podgora, broj 7/22, 8/23 i 32/23) općinska načelnica Općine Podgora dana 02. travnja 2024. godine objavljuje sljedeći

JAVNI POZIV

ZA PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA KORIŠTENJE PARKIRALIŠNIH MJESTA NA PODRUČJU OPĆINE PODGORA ZA 2024. GODINU

I.

Oglašava se poziv za podnošenje zahtjeva za korištenje parkirališnih mjesta putem preplate.

II.

Fizička ili pravna osoba zainteresirana za korištenje parkirališta podnosi **zahtjev** na propisanom **obrascu PAR-1*** (u prilogu poziva) Komisiji za dodjelu parkirališnih mjesta uz koju je potrebno priložiti dokaze, ovisno o kategoriji za koju se traži parkirališno mjesto.

Uz zahtjev se prilaže **2,65 EUR** upravne pristojbe u državnim biljezima, koji se prilažu uz zahtjev, ili uplatom izravno na račun Općine Podgora IBAN: HR9024020061833900002, model HR 68 i poziv na broj: 5703 - OIB. Ako se pristojba uplaćuje izravno na račun, potrebno je dostaviti dokaz o uplati uz zahtjev.

III.

Zahtjevi se odnose na povlaštena mjesta koja se plaćaju po cijeni navedenoj za kategorije „povlašteni“ i „dodatni povlašteni“ i komercijalna mjesta koja se plaćaju po cijeni za kategoriju „komercijalni“.

IV.

Podnositelj zahtjeva koji je koristio parkirališna mjesta u prethodnoj godini, u tekućoj godini podnosi samo zahtjev ukoliko ispunjava sljedeće uvjete:

1. nisu se u bitnome promijenile okolnosti temeljem kojih je ostvario pravo na parkirališna mjesta u prethodnoj godini i
2. podnosi zahtjev za istu kategoriju i isti ili manji broj mjesta koje je ostvario i prethodne godine.

Ukoliko su se podnositelju zahtjeva u bitnome promijenile okolnosti na temelju kojih je u prethodnoj godini ostvario pravo na parkirališna mjesta, uključivo i ukoliko traži veći broj parkirališnih mjesta, uz zahtjev je dužan dostaviti samo priloge / dokaze kojima se dokazuje navedena promjena.

Općina Podgora i Komisija za dodjelu parkirališnih mjesta pridržavaju pravo provjere dostavljene dokumentacije i pravo zahtijevati dopunu dostavljene dokumentacije, pri čemu će podnositelju zahtjeva ostaviti rok za dopunu zahtjeva od 3 (slovima: tri) dana.

V.

Ukoliko podnositelj zahtjeva PRVI PUTA podnosi zahtjev, dužan je uz zahtjev za 1. KATEGORIJU „POVLAŠTENI“ obvezno priložiti:

1. dokaz vlasništva nekretnine (zemljišnoknjižni izvadak) ili drugi odgovarajući dokaz (npr. akt kojim se odobrava gradnja, rješenje o izvedenom stanju i sl.),
2. uvjerenje o prebivalištu ili presliku osobne iskaznice,
3. presliku prometne dozvole,
4. potvrdu Vodovoda o potrošnji vode tijekom tekuće i prethodne godine kao dokaz da tijekom cijele godine živi u navedenoj nekretnini,
5. podnositelj koji dokazuje da ima samostalno kućanstvo prema članku 17. Odluke, dostavlja kao dokaz zemljišnoknjižni izvadak iz kojeg je vidljiv upis etažnog vlasništva, potvrdu o plaćanju odvoza otpada, potvrdu o plaćanju komunalne naknade, potvrdu o plaćanju električne energije ili sl.
6. vlastoručno potpisanu izjavu da je suglasan s javnom objavom podataka (dovoljan je potpis na obrascu PAR-1).

VI.

Ukoliko podnositelj zahtjeva PRVI PUTA podnosi zahtjev, dužan je uz zahtjev za 2. KATEGORIJU „DODATNI POVLAŠTENI“ obvezno priložiti:

1. uvjerenje o prebivalištu/presliku osobne iskaznice,
2. presliku prometne dozvole,
3. potvrdu Vodovoda o potrošnji vode tijekom tekuće i prethodne godine kao dokaz da da tijekom cijele godine živi u navedenoj nekretnini,
4. ostale dokaze za **kategoriju „povlašteni“** kojima raspolaže,
5. vlastoručno potpisanu izjavu da je suglasan s javnom objavom podataka (dovoljan je potpis na obrascu PAR-1).

VII.

Ukoliko podnositelj zahtjeva PRVI PUTA podnosi zahtjev, dužan je uz zahtjev za 3. KATEGORIJU „KOMERCIJALNI“ obvezno priložiti:

1. presliku rješenja o kategorizaciji objekta (*ukoliko obavljaju djelatnost iznajmljivanja ležajeva*) ili
2. dokaz o vlasništvu nekretnine (zemljišnoknjižni izvadak) ili drugi odgovarajući dokaz kojim će nedvojbeno dokazati da su vlasnici nekretnine (npr. rješenje o komunalnoj naknadi, akt kojim se odobrava gradnja, rješenje o izvedenom stanju i slično) (*ukoliko nemaju prebivalište na području Općine Podgora i ne bave se turističkom djelatnošću*).
3. vlastoručno potpisanu izjavu da je suglasan s javnom objavom podataka (dovoljan je potpis na obrascu PAR-1)

VIII.

Podnositelj zahtjeva ne smije imati dugovanja prema :

1. Općini Podgora;
2. trgovačkom društvu Podgorski komunalac d.o.o.;
3. Dječjem vrtiću Morski konjić, Podgora, ako ima dijete koje pohađa vrtić;
4. turističkoj zajednici na području Općine Podgora, ako je obveznik plaćanja turističke pristojbe,

NAPOMENA: Potvrde o nepostojanju dugovanja nije potrebno dostavljati jer će dokaz da je podnositelj zahtjeva uredno podmirio sve obveze prema Općini Podgora i ostalim pravnim osobama nadležno tijelo samostalno pribaviti.

IX.

Podnositelju zahtjeva koji nije podmirio sva dugovanja prema osobama navedenima u točki VIII. ovog Javnog poziva, zahtjev se neće razmatrati.

X.

UVJETI ZA DODJELU PARKIRALIŠNIH MJESTA:

1. Kategorija „povlašteni“:

Pretplatnička „povlašćena mjesta“ dat će se na korištenje i to tako da se daje jedno parking mjesto po jednom kućnom broju, ako podnositelj ispunjava sljedeće uvjete:

- da ima prebivalište na adresi ulice ili predjelu na kojem se daje parking mjesto a nema i/ili nije u mogućnosti unutar vlastite nekretnine osigurati isto parkirno mjesto
- da tijekom cijele godine živi u navedenoj nekretnini
- da ima u vlasništvu osobno vozilo
- da je uredno podmirio sve obveze prema Općini Podgora; trgovačkom društvu Podgorski komunalac d.o.o.; Dječjem vrtiću Morski konjić, Podgora, ako ima dijete koje pohađa vrtić;
- da je uredno podmirivao obvezu plaćanja parkinga iz prijašnjeg razdoblja (ako je koristio parking).

Pravo na povlašćeno parkirališno mjesto ima samo jedna osoba, vlasnik nekretnine, prema anagrafskoj oznaci (adresi) nekretnine.

Ova kategorija ima prednost pri dodjeli parkirališnih mjesta iz Odluke i ovog poziva prije svih ostalih kategorija, te se nakon podjele parkirališnih mjesta kategoriji iz ovog članka nastavljaju dijeliti preostala parkirališna mjesta koji preostanu u preostale dvije kategorije. Iz istog je razloga kategorija preplatničkih „povlašćenih mjesta“ ograničena: jedno vozilo na jedan kućni broj/samostalno kućanstvo.

Smatrat će se da podnositelj zahtjeva ima samostalno, odnosno odvojeno kućanstvo ako to dokaže (na primjer: zemljišnoknjižni izvadak iz kojeg je vidljiv upis etažnog vlasništva, potvrda o plaćanju odvoza otpada, potvrda o plaćanju komunalne naknade, potvrda o plaćanju električne energije i sl.).

2. Kategorija „dodatni povlašćeni“

Nakon dodjele „povlašćenih parkirališnih mjesta“, parkirališno mjesto može se dodijeliti i **jednom dodatnom korisniku** u kategoriji „dodatni povlašćeni“, ako podnositelj zahtjeva udovoljava kriterijima propisanim za povlašćena mjesta: da ima prebivalište na adresi ulice ili predjelu na kojem se daje parking mjesto, da tijekom cijele godine živi u navedenoj nekretnini i ostale kriterije koji su primjenjivi i ima u vlasništvu osobni automobil.

Jedan dodatni povlašćeni korisnik ostvaruje pravo na parkirališno mjesto tek po ostvarivanju prava na povlašćeno mjesto člana svog kućanstva koji je ujedno i vlasnik nekretnine.

3. Kategorija „komercijalni“

Pretplatnička „komercijalna mjesta“ davati će se podnositeljima zahtjeva koji na lokaciji nemaju prebivalište ili nekretninu koriste u komercijalne svrhe ako:

- na adresi ulice ili predjela na kojem se daje parking mjesto iznajmljuje apartman prema Zakonu o ugostiteljskoj djelatnosti,
- je uredno podmirio sve obveze prema Općini Podgora; trgovačkom društvu Podgorski komunalac d.o.o.; Dječjem vrtiću Morski konjić, Podgora, ako ima dijete koje pohađa vrtić; turističkoj zajednici na području Općine Podgora, ako je obveznik plaćanja turističke pristojbe,
- za nekretninu za koju će služiti parking ne postoji dugovanje prema Općini Podgora,

- je uredno podmirivao obvezu plaćanja parkinga iz prijašnjeg razdoblja (ako je koristio parking).

Ukoliko nakon zadovoljavanja kriterija ostane slobodnih parkirališnih mjesta podnositeljima se može dati na korištenje više od jednog parkirnog mjesta proporcionalno broju raspoloživih mjesta i broju kategoriziranih smještajnih jedinica, odnosno potrebama djelatnosti koju obavlja podnositelj zahtjeva.

Vlasnici nekretnina na području Općine koji nemaju stalno prebivalište u Općini Podgora, prilikom prijave za komercijalna parkirna mjesta prilažu dokaz o vlasništvu nekretnine (zemljišnoknjižni izvadak) ili drugi odgovarajući dokaz kojim će nedvojbeno dokazati da su vlasnici nekretnine (npr. rješenje o komunalnoj naknadi, akt kojim se odobrava gradnja, rješenje o izvedenom stanju i slično).

XI.

Rok za podnošenje zahtjeva je zaključno do 19. travnja 2024. godine.

XII.

Korisnici koji ostvare pravo na parkirališno mjesto temeljem ovog Poziva dužni su o svom trošku postaviti unificirani čunjić i/ili rampu, a u skladu s Rješenjem koje će im biti izdano ovisno o lokaciji.

XIII.

Zahtjevi se predaju putem aplikacije koja se nalazi na službenoj stranici Općine Podgora <https://gis.infokarta.hr/podgora/najam>.

Samo iznimno, u slučaju nemogućnosti pristupa internetu, zahtjev se može predati preporučeno poštom ili osobno **svakim radnim danom isključivo od 9,00-11,00 sati**, u pisarnicu Općine Podgora, A. K. Miošića 2, Podgora (2 kat).

XIV.

Općina Podgora će s prikupljenim osobnim podacima postupati sukladno Zakonu o zaštiti osobnih podataka (Narodne novine, broj 103/03, 118/06, 41/08, 130/11, 106/12), Općoj uredbi o zaštiti podataka (EU 2018/679) te Zakona o provedbi Opće uredbi o zaštiti podataka Narodne novine, broj 42/2018) uz primjenu odgovarajućih tehničkih i sigurnosnih mjera, zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja gubitka ili uništenja.

Općina Podgora čuva povjerljivost prikupljenih osobnih podataka te omogućava pristup i priopćavanje osobnih podataka samo onim svojim zaposlenicima kojima su isti potrebni radi provedbe njihovih poslovnih aktivnosti, a trećim osobama samo u slučajevima koji su izričito propisani hrvatskom zakonskom regulativom te pravnim odredbama EU.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PODGORA
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 363-10/24-01/1
URBROJ: 2181-38-01/01-24-1



OPĆINSKA NAČELNICA
Petra Radić, mag.ing.arch.