

Na temelju članaka 17. i članka 19. stavak 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) te članka 5. Plana prijma u službu u Jedinostveni upravni odjel Općine Podgora za 2023. godinu („Glasnik“, službeno glasilo Općine Podgora broj: 04/23), privremena pročelnica Jedinostvenog upravnog odjela Općine Podgora, raspisuje

N A T J E Č A J

za prijem u službu na neodređeno vrijeme u Jedinostveni upravni odjel Općine Podgora na radno mjesto - Savjetnik za pravne poslove

Uvjeti: magistar/magistra ili stručni specijalist/specijalistica pravne struke i najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu.

U prijavi na natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, adresa prebivališta, broj telefona, adresa elektroničke pošte).

Kandidati prijavom na natječaj pristaju da Općina Podgora, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju javnog natječaja obrađuje samo u obimu i samo u svrhu provedbe natječaja, od strane ovlaštenih osoba za provedbu natječaja. Općina Podgora će s osobnim podacima postupati sukladno pozitivnim propisima uz primjenu odgovarajućih tehnika sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja.

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete iz članka 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, a u službu ne može biti primljena osoba kod koje postoje zapreke prijma u službu propisane člancima 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19).

Prijave mogu podnijeti i kandidati koji nemaju položen državni stručni ispit pod uvjetom da ga polože u roku od godinu dana od prijma u službu.

Radno iskustvo, u smislu Zakona, je radno iskustvo ostvareno u službi u upravnim tijelima lokalnih jedinica, u državnoj ili javnoj službi, u radnom odnosu kod privatnog poslodavca te vrijeme samostalnog obavljanja profesionalne djelatnosti u skladu s posebnim propisima, kao i radno iskustvo ostvareno obavljanjem poslova u međunarodnim organizacijama. Radno iskustvo na odgovarajućim poslovima je radno iskustvo ostvareno na poslovima odgovarajuće stručne spreme i struke.

Služba se zasniva na neodređeno vrijeme uz obvezan probni rad od tri mjeseca.

Na natječaj se ravnopravno mogu javiti pod ravnopravnim uvjetima osobe oba spola, a izrazi koji se koriste u tekstu natječaja a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Za kandidate koji ispunjavaju uvjete iz natječaja provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testom i intervjuom.

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.), te dokaz da je nezaposlen (uvjerenje ili evidencijski list Hrvatskog zavoda za zapošljavanje). Više informacija na: <https://gov.hr/hr/prednost-pri-zaposljavanju/916>

Ako kandidat ne pristupi provjeri, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Kandidati na natječaj su obvezni priložiti sljedeću dokumentaciju:

1. prijava na natječaj,
2. životopis,
3. dokaz o hrvatskom državljanstvu – presliku osobne iskaznice/Domovnice,
4. presliku dokaza o stručnoj spremi,
5. uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak, ne starije od 6 mjeseci,
6. vlastoručno potpisana Izjava da za prijam u službu ne postoje prepreke iz članka 15. i 16. Zakona – (primjer izjave biti će objavljen na web stranici Općine Podgora, uz tekst natječaja) i Izjava o dopuštanju obrade osobnih podataka (primjer Izjave biti će objavljen na web stranici Općine Podgora, uz tekst natječaja),
7. dokaz o ukupnom radnom stažu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u potrebnom trajanju određenim ovim natječajem, potrebno je dostaviti dokumente:
 - a) presliku radne knjižice s osobnim podacima i podacima o radnom stažu ili elektronički zapis izdan od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrdu izdanu od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, te
 - b) presliku ugovora o radu ili rješenja o rasporedu ili potvrda poslodavca (koja mora sadržavati vrstu poslova koje je obavljao, vrstu stručne spreme potrebne za obavljanje tih poslova i vremensko razdoblje u kojem je kandidat obavljao navedene poslove).
8. Uvjerenje o položenom državnom ispitu (na natječaj se mogu javiti i osobe bez položenog državnog ispita),
9. Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti (kandidat koji bude primljen u službu).

Dokaz o zdravstvenoj sposobnosti kandidati nisu dužni priložiti uz prijavu na natječaj. Kandidat/kinja koji bude izabran dužan je priložiti i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti, prije donošenja rješenja.

Isprave kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta iz natječaja mogu se priložiti u neovjerenoj preslici, a prije donošenja Rješenja o prijmu kandidat ih je dužan predložiti u izvorniku.

Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podatci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (presliku vjenčanog ili rodnog lista i sl.).

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju te prispjela u propisanom roku.

Prijave na natječaj podnose se u roku od 15 dana od dana objave natječaja putem „Narodnih novina“, neposredno na protokolu Općine Podgora ili poštom na adresu:

OPĆINA PODGORA

Andrije Kačića Miošića 2
21327 Podgora

s naznakom:

„Natječaj za radno mjesto - Savjetnik za pravne poslove - NE OTVARAJ“

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj.

Kandidati će o rezultatima natječaja biti obaviješteni u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Na web-stranici Općine Podgora (www.podgora.hr) naveden je opis poslova te podaci o plaći za radno mjesto iz natječaja, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata/kinja, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata/kinje za tu provjeru. Povjerenstvo za provedbu natječaja utvrdit će listu kandidata/kinja koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja te će na istoj web-stranici i na Oglasnoj ploči Općine Podgora objaviti mjesto i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Po raspisanom natječaju ne mora se izvršiti izbor, te se donosi odluka o poništenju natječaja.

KLASA: 112-02/23-1/1
URBROJ: 2181-38-03/03-23-5
Podgora, 7. veljače 2023.

OPĆINA PODGORA